

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**  
**a Délzalai Víz- és Csatornamű ZRT SZ.13. sz. Beszerzési és közbeszerzési szabályzata**  
**alapján**

**1. Ajánlatkérő:**

Délzalai Víz- és Csatornamű ZRT (rövidített alkalmazásban: Délzalai Vízmű ZRT)

Cím: 8800 Nagykánizsa, Kisfaludy utca 15/A.

Képviselőre jogosult: Cziráki László elnök - vezérigazgató

Kapcsolattartók: Horváth Andrea ügyfélszolgálati és számlázási osztályvezető,  
Betlehemné Marton Ildikó vagyongazdálkodási osztályvezető.

E-mail: [andrea.horvath@dzviz.hu](mailto:andrea.horvath@dzviz.hu) ; [betlehemne@dzviz.hu](mailto:betlehemne@dzviz.hu)

**2. A dokumentáció és a kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátásának módja:**

Ajánlatkérő jelen felhívást postai úton és e-mailben is eljuttatja az érintettekhez, ezen kívül a ZRT honlapjáról ([www.dzviz.hu](http://www.dzviz.hu)) is elérhető.

**Feladat megnevezése:**

*”Vízdíjszámlázási szoftver fejlesztése és bevezetése a Délzalai Vízmű ZRT-nél.”*

***Követelmények a vízdíjszámlázási programmal szemben:***

- a régi adatbázis migrálása az új szoftverbe;
- közműszámlák kiállítása hatályos jogszabályok alapján;
- mérőnyilvántartás;
- adatforgalom leolvasó eszköz és vízdíjszámlázási program között;
- folyószámla nyilvántartás és kintlévőség kezelés;
- pénztár kezelés;
- banki kapcsolat (csoportos beszédés, postai felosztás stb);
- árbevétel, áfa feladás (SAP-os) főkönyv felé;
- NAV online számla lekezelése.

Az árajánlatban kérjük részletesen ismertetni a rendszer bevezetéséhez szükséges valamint a program bevezetést követő üzemeltetéséhez kapcsolódó egyszeri, ill. rendszeres díjakat, költségeket.

Az árajánlatot 15 valamint 20 felhasználóval kalkulálva, egyösszegű vásárlás illetve részletfizetés opcióra is kérjük elkészíteni.

**3. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a beszerzési eljárást lefolytatják:**

Vállalkozási szerződés

Megrendelés várható időpontja: 2020. augusztus 15.

A szerződés időtartama: határozott idejű, szerződéskötés napjától - 2020.november 30. -ig.

Teljesítés: maximum 2020.november 30. nap.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

**4. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:**

Ajánlatkérő a számlát átutalással fizeti meg. A szerződés pénzneme: magyar forint (HUF).

Fizetési határideje a számla átvételétől számított 60 nap.

**5. Annak meghatározása, hogy az Ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlat tételi lehetőség vagy annak kizárása:**

Részajánlat tételre *nincs* lehetőség.

**6. Az ajánlatok értékelési szempontja:**

Ajánlatkérő elsősorban a legalacsonyabb összegű ajánlati ár szempontja alapján értékeli az ajánlatokat, illetve az ajánlatok közül a hosszabb távon gazdaságosabban üzemeltethető, korszerűbb megoldásokat megajánló Ajánlattevővel köt szerződést.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot annak megítélésére, hogy egyes megajánlott megoldások közül melyiket minősíti - indokolt módon, - hosszabb távon gazdaságosabbnak, illetve az adott területre alkalmasabbnak a konkrét feladat megoldása esetében.

**7. Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

**7.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1 Az Ajánlattevőnek saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának benyújtásával. Be kell nyújtani a 2018., 2019. évi üzleti évek beszámolóit. Amennyiben az Ajánlattevő később alakult, akkor a rendelkezésére álló beszámolókat kell benyújtani.

P/2. Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem áll felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt, valamint be kell nyújtania a 30 napnál nem régebbi cégkivonatát.

Az alkalmasság minimum követelményei:

- P/1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző kettő lezárt üzleti évben (2018, 2019,) a számviteli jogszabályok szerinti beszámolója egynél több évben negatív volt.
- P/2. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt áll.

**8. Műszaki-szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- M/1. Az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három év legjelentősebb, a beszerzés tárgya szerinti munkáit kell bemutatni.
- M/2. Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a munkák elvégzésére jogosultsággal rendelkezik.

Az alkalmasság minimum követelményei:

- M/1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben nem rendelkezik legalább 3 db, a beszerzés tárgya szerinti befejezett referenciával.

**9. Ajánlattételi határidő:**

2020. augusztus 07.(péntek) 13 óra.

**10. Az ajánlat benyújtásának címe:**

Délzalai Víz –és Csatornamű ZRt. Titkársága, 8800 Nagykanizsa, Kisfaludy utca 15/A

**11. Az ajánlat nyelve:**

Magyar.

**12. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:**

Az ajánlatok felbontásának helye:

Délzalai Víz- és Csatornamű ZRT 1. emeleti tárgyalója, 8800 Nagykanizsa, Kisfaludy utca 15/A

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2020. augusztus 07. (péntek) 13,30. óra

Az ajánlatok felbontásán csak az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

**13. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

Az ajánlati kötöttség a bontástól számított 120 nap.

**14. Főbb szerződéses feltételek:**

15.1. Késedelmes teljesítésből előálló szállítási határidő túllépés esetén a Megrendelő kötbér érvényesítésére jogot formál.

A kötbér mértéke: - 1-től 20 napig napi 0,5%, maximum 10 %,  
- 21. naptól 10 % + napi 1 %,

15.2. A munkákra vonatkozó előírás: I. osztályú minőség, a magyar és nemzetközi szabványoknak történő teljes körű megfelelés.

**15. Hiánypótlás és felvilágosítás kérés az Ajánlattevőktől:**

Ajánlatkérő hiánypótlást biztosít. A nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a szerződés megkötéséig kell pótolni.

**16. EGYÉB információk:**

- 16.1. Ajánlattevő csatolja ajánlatához a kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 16.2. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely tartalmazza az Ajánlattevő adatait, valamint a kért ellenszolgáltatást.
- 16.3. Kiegészítő tájékoztatást írásban lehet kérni, az Ajánlatkérő nevében eljárók részére, a 2. pontban megadott e-mail címre küldött levélben, legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző nap 10,00 óráig. A kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérő minden Ajánlattevő részére megküldi legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző nap 14,00 óráig.
- 16.4. Tekintettel arra, hogy az eljárás nyelve magyar, minden nem magyar nyelven benyújtott dokumentum esetében magyar fordítást is be kell csatolni. Ajánlatkérő elfogadja az Ajánlattevő általi felelős fordítást is.
- 16.5. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerült költségek az Ajánlattevőt terhelik, ezzel kapcsolatosan Ajánlatkérő költségtérítést nem fizet.

- 16.6. Az ajánlatokat cégszerűen aláírva, összefűzve, zárt csomagolásban, 1 eredeti példányban kell benyújtani.

A csomagoláson fel kell tüntetni: **„AJÁNLAT „Vízdíjszámlázási szoftver fejlesztése és bevezetése a Délzalai Vízmű ZRt-nél.” Nem bontható fel a bontási eljárásig”**

Az ajánlatot oldalszámozni szükséges, (csak az adatot, szöveget tartalmazó oldalakat kell számozni, az üreseket nem kell), az oldalszámozás eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.

Az ajánlatok postai feladás vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, felbontása, a kézbesítés elkésettsége stb.) az Ajánlattevő viseli.

Az Ajánlatkérő az ajánlat átvételét megtagadja, ha az azt tartalmazó boríték sérült vagy nyitott.

Amennyiben az ajánlati csomag az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett, úgy Ajánlatkérő az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából felbonthatja, amelyről jegyzőkönyvet vesz fel.

- 16.7. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke:

Az ajánlatok összeállításának és elbírálásának egyszerűbbé tétele érdekében Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat összeállítása az alábbiakban meghatározott tartalmi sorrend szerint történjen (mellékletként mintákat biztosít).

1. **Fedlap:** tartalmazza az Ajánlattevő (közös Ajánlattevők) megnevezését, a beszerzési eljárás tárgyát, valamint az eredeti és a másolati példány megjelölést, dátumot.
2. **Felolvasólap:** a minta szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva, eredeti példányban. Közös ajánlattétel esetén minden közös ajánlatot tevőnek cégszerűen alá kell írnia!
3. **Közös Ajánlattevők megállapodása:** kizárólag közös ajánlattétel esetén kell csatolni eredeti vagy hiteles másolati példányát. Ezt a közös ajánlattételben résztvevő minden szervezeteknek, tagnak cégszerűen alá kell írnia!
4. **Ajánlattevői nyilatkozat a beszerzési eljárás feltételeinek elfogadásáról,** cégszerűen aláírva a minta szerinti tartalommal.

***Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása:***

5. **Ajánlattevő elmúlt két gazdálkodási évének számviteli jogszabályok szerinti beszámolója**

6. **Ajánlattevői nyilatkozat, hogy nem áll felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt, a minta szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva**
  
7. **Ajánlattevő 30 napnál nem régebbi cégkivonata**

***Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása:***

8. **Ajánlattevői nyilatkozat referenciákról, a minta szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva**

Nagykanizsa, 2020.augusztus 03.

**Déizalal Víz- és Csatornamű  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Nagykanizsa, Kisfaludy S. u. 15/a  
8201 Pf. 188.  
1.

Cziráki László  
elnök - vezérigazgató

16.8. Ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták:

**FEDLAP**

*Ajánlattevő (közös Ajánlattevők) megnevezése*

**AJÁNLAT**

**„ Vízdíjszámlázási szoftver fejlesztése és bevezetése a Délzalai Vízmű ZRt-nél.”  
tárgyú beszerzési eljárásban**

**2020. ....**

**EREDETI/MÁSOLATI PÉLDÁNY**

**FELOLVASÓLAP**

**„ Vízdíjszámlázási szoftver fejlesztése és bevezetése a Dézsalai Vízmű ZRt-nél.”  
tárgyú beszerzési eljárásban**

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Ajánlattevő adószám:	
Kapcsolattartó neve: telefonszáma: fax száma: e-mail címe:	

Közös ajánlattétel esetén	
Képviselő neve: telefonszáma: fax száma: e-mail címe:	

A megadott árak: a szerződés 12 hónapja alatt érvényesek  
Az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott munkák listája beárazva:

.....Ft

(ÁFA nélkül)

kelt:.....2020.....

\*egyik változat választandó.

*cégszerű aláírás*



**NYILATKOZAT**  
**a beszerzési eljárás feltételeinek elfogadásáról**

Alulírott.....(név), mint a(z).....  
(cégnév) .....(székhely) ajánlattevő cégjegyzésre és  
nyilatkozattételre jogosult képviselője a „ *Vízdijszámlázási szoftver fejlesztése és  
bevezetése a Délzalai Vízmű ZRt-nél.*” tárgyú beszerzési eljárásban nyilatkozom,  
hogy az Ajánlattételi felhívásban és az esetleges kiegészítő tájékoztatásban foglalt  
feltételeket és előírásokat áttekintettük, megértettük és azokat jelen nyilatkozattal  
elfogadjuk.

Az eljárásban való nyertességünk esetén vállaljuk a szerződés megkötését és teljesítését, az  
ajánlatunkban, a felolvasólapon megadott ellenszolgáltatásért, a beszerzési eljárás során  
kialakított feltételek szerint.

kelt:.....2020.....

*cégszerű aláírás*

**NYILATKOZAT**  
**felszámolás, végelszámolás és csődeljárás vonatkozásában**

Alulírott.....(név), mint a.....  
(cégnév) .....(székhely) ajánlattevő cégjegyzésre és  
nyilatkozattételre jogosult képviselője a „ *Vízdíjszámlázási szoftver fejlesztése és  
bevezetése a Dézsalai Vízmű ZRt-nél.*” tárgyú beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy  
társaságunk nem áll felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt.

kelt:.....2020.....

*cégszerű aláírás*

**NYILATKOZAT**  
**referenciákról**

Alulírott.....(név), mint a(z).....  
(cégnév) .....(székhely) ajánlattevő cégjegyzésre és  
nyilatkozattételre jogosult képviselője „*Vízdíjszámlázási szoftver fejlesztése és  
bevezetése a Dézsalai Vízmű ZRt-nél.*” tárgyú beszerzési eljárásban, az ajánlattételi  
felhívás M/1. pontja alapján nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívás  
megküldésétől visszafelé számított három évben társaságunk legjelentősebb, a  
beszerzés tárgyával egyező szállításai az alábbiak voltak:

szállítások teljesítésének időpontja (év, hó) (-tól-ig)	szerződés, szállítás tárgya, (termék kategória)	a szerződést kötő másik fél, megrendelő megnevezése, címe	szállított termékkategória számossága (db, m, stb.)

kelt:.....2020.....

.....  
*cégszerű aláírás*