

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
a Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt. SZ.13. sz. Beszerzési és közbeszerzési szabályzata
alapján

1. Ajánlatkérő:

Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt. (rövidített alkalmazásban: Délzalai Vízmű ZRt.)

Cím: 8800 Nagykanizsa, Kisfaludy utca 15/A.

Képviselőre jogosult: Cziráki László elnök - vezérigazgató

Kapcsolattartó: Juhász Dóra műszaki osztályvezető

Mobil: 06/30/3317-407

E-mail: dora.juhasz@dzviz.hu

2. A dokumentáció és a kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátásának módja:

Ajánlatkérő jelen felhívást elektronikus úton juttatja el az érintettekhez.

Az ajánlattételi felhívás a honlapon [www.dzviz.hu/Ajanlatteteli felhívások](http://www.dzviz.hu/Ajanlatteteli_felhivasok) is elérhető.

3. Feladat megnevezése:

„Akkreditált közbeszerzési tanácsadó kiválasztása”

Az árajánlatokat az 2. sz. mellékletként csatolt Ajánlattételi lap kitöltésével, aláírásával kérjük megküldeni.

Beszerzés tárgya:

A Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt. működési területén üzemeltetett víziközművek javítása során felbontott út-, járda- és térburkolatok, valamint a felbontott zöldterületek helyreállítási munkáinak kivitelezésére 2019.évben kötött keret-megállapodás 2021.október hónapban lejár. A keretszerződésben részletezett tevékenységre társaságunk új közbeszerzési eljárást kíván indítani, ismételten 24 hónap időtartamra. Becsült értéke: 120 000 000 Ft.

A közbeszerzés tárgyát képező kivitelezési munkák műszaki leírását 1.sz.melléklet tartalmazza. Az árajánlatokat a 2. sz. mellékletként csatolt Ajánlattételi lap kitöltésével, aláírásával kérjük megküldeni.

Nyertes ajánlattevő feladatai:

A közbeszerzési eljárás tekintetében ajánlattevő feladatát képezi a közbeszerzési eljárás teljes körű, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként történő lebonyolítása, különösen:

– személyes konzultáció megbízóval;

4

- a beszerzés becsült értékének vizsgálatában és eredményének dokumentálásában való szakértői közreműködés Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok és dokumentumok alapján;
- a lebonyolítandó közbeszerzési eljárás időbeli ütemezésének elkészítése;
- összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatok elkészítése és Megbízóhoz való eljuttatása;
- az alkalmassági feltételek, valamint az ajánlatok értékelési szempontjainak (részszerzőpontok, alszerzőpontok, súlyszámok, pontszámok és módszerek) összeállításában közreműködés;
- az eljárást megindító felhívás és az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentumok tervezetének elkészítése – a műszaki-szakmai leírás és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok kivételével – és megküldése e-mailben a Megbízó részére, majd Megbízó észrevételei alapján történő véglegesítése;
- az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) az eljárás kezelése;
- közbeszerzési eljárásban felmerült ajánlattevői kérdések (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás) megválaszolása megbízó bevonásával a műszaki tartalmat érintő kérdések kivételével, jegyzőkönyv készítése,
- szükség szerint módosított felhívás, illetve módosított közbeszerzési dokumentumok készítése, illetve biztosítása az ajánlattevők részére,
- a közbeszerzési dokumentumok biztonságos tárolása a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az eljárási iratok Megbízó részére történő átadásáig; a teljesítés során keletkezett iratok eredeti példányát Megbízott a megbízás időtartama alatt köteles megőrizni, és a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően átvételi elismervény ellenében iratjegyzékkel ellátva Megbízó részére átadni,
- az ajánlatok előzetes értékelése a felhívásban és a dokumentációban meghatározott szempontok alapján és erről jegyzőkönyv készítése,
- az alkalmassági követelmények és a kizáró okok körébe tartozó igazolások benyújtására vonatkozó felhívás elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére,
- az értékelés időszakában szükséges ügyintézés elvégzése, az ajánlatok hiánypótlására történő felhívások megküldése az ajánlattevőknek,
- az ajánlatok értékelése a Megbízó által elfogadott értékelési szempontok és módszer alapján,
- részvétel a Bíráló Bizottság munkájában, az ajánlatok bírálatáról szóló dokumentumok (bírálati lapok, bíráló bizottság üléséről szóló jegyzőkönyv, döntési javaslat) elkészítése,
- a döntéshozó döntéseiről szóló okiratok tervezetének elkészítése, megküldése a Megbízó részére,
- az összegezés elkészítése a benyújtott ajánlatokról és megküldése az ajánlattevőknek,
- az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése és közzétételre történő megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére, a közzététel tartalmi helyességének ellenőrzése,
- az ajánlati kötöttség meghosszabbítására vonatkozó dokumentum megküldése az ajánlattevők számára (minden arra okot adó esetben),

9

- előzetes vitarendezésre vonatkozóan a válasz elkészítése a Megbízóval együttműködve, és határidőben megküldése a kérelmező részére,
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezetének összeállítása és megküldése a Megbízó részére,
- az eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett adatbázisban,
- a keletkező (beérkező, kiküldésre, közzétételre, feladásra kerülő) iratok haladéktalan megküldése e-mailben a Megbízó részére,
- az utóellenőrzéshez szükséges dokumentumok feltöltése, az ellenőrző szervezettől érkező közbeszerzési-jogi kérdések megválaszolása,
- szükség esetén ellátja a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve szükség esetén az illetékes bíróság előtt a közbeszerzéssel kapcsolatos jogorvoslati eljárásban a Megbízó képviselőjét.

4. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a beszerzési eljárást lefolytatják:

Megbízási szerződés

5. A szerződés időtartama:

A megbízási szerződés aláírásától számítva az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzétételéig terjedő határozott időre szól.

A megbízási szerződés aláírásának tervezett és várható ideje az ajánlattételi határidőt követő 8 munkanapon belül.

6. Teljesítés helye:

A Délzalai Víz-és Csatornamű ZRt. székhelye (8800 Nagykanizsa, Kisfaludy S. u.15/A)

7. Fizetési feltételek:

A Megbízott a teljesítés során egy darab végszámlát jogosult kiállítani. A végszámla a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítását követően (az eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett adatbázisban) nyújtható be. Ajánlatkérő a számlát átutalással fizeti meg. Számla kiállítás alapja: teljesítésigazolás. Határideje: A teljesítést követően kiállított számla átvételétől számított 30 nap. A szerződés pénzneme: magyar forint (HUF).

Az ajánlati ár nem tartalmazza a hirdetményellenőrzési és egyéb használati díjakat.

8. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő elsősorban a legalacsonyabb összegű ajánlati ár szempontja alapján értékeli az ajánlatokat.

9. Alkalmassági feltételek:

Az eljárás lebonyolításához szükséges végzettség, akkreditált közbeszerzési tanácsadói regisztráció megléte.

Igazolási mód: nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő az eljárás lebonyolításához szükséges végzettséggel, regisztrációval rendelkezik. Az akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzék szerinti lajstrom számot fel kell tüntetni!

10. Kizáró okok:

Nem nyújthat be ajánlatot az, aki

- tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- végelszámolás, felszámolás alatt áll;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette vagy megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási mód: Nyilatkozat kizáró okokról.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa.

12. Ajánlattételi határidő:

2021. augusztus 11. (szerda) 11,00 óra

13. Az ajánlat nyelve:

Magyar

14. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Az ajánlatok felbontásának helye:

Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt. 1. emeleti tárgyalója, 8800 Nagykanizsa, Kisfaludy utca 15/A

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2021. augusztus 11.(szerda) 11,30 óra

Az ajánlatok felbontásán csak az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

15. EGYÉB információk:

Kiegészítő tájékoztatást írásban lehet kérni, az Ajánlatkérő nevében eljáró részére, a 2. pontban megadott e-mail címre küldött levélben, legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző ötödik nap 10:00 óráig. A kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérő minden Ajánlattevő részére megküldi legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző második nap 10:00 óráig.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerült költségek az Ajánlattevőt terhelik, ezzel kapcsolatosan Ajánlatkérő költségtérítést nem fizet.

Az ajánlatokat aláírva, zárt csomagolásban, **egy** eredeti példányban kell benyújtani.

A csomagoláson fel kell tüntetni: **„AJÁNLAT Akkreditált közbeszerzési tanácsadó feladatokra”**, **„Nem bontható fel a bontási eljárásig”**

Az ajánlatok postai feladás vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, felbontása, a kézbesítés elkészsége stb.) az Ajánlattevő viseli.

Az Ajánlatkérő az ajánlat átvételét megtagadja, ha az azt tartalmazó boríték sérült vagy nyitott.

Amennyiben az ajánlati csomag az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett, úgy Ajánlatkérő az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából felbonthatja, amelyről jegyzőkönyvet vesz fel.

Nagykanizsa, 2021. július 30.

Délzalai Vízellátó és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Nagykanizsa, Kisfaludy S. u. 15/a
8801 PÜ. 135.

Cziráki László
elnök - vezérigazgató

Műszaki leírások

I. Burkolat helyreállítás műszaki tartalom:

Útburkolatok helyreállítása aszfalttal
Járdaburkolatok helyreállítása aszfalttal
Burkolatok helyreállítása térkővel
Burkolat alapok megerősítése betonnal
Út- és járda szegélyek helyreállítása
Zöldterületek helyreállítása füvesítéssel
Nemesített (zúzottköves) út, útpadka helyreállítása 1-10 m²-ig

II. Csatorna bekötővezeték építése KG-PVC cső esetén NA 160 KG-PVC csövekből egyéb esetben NA 160 PP csövekből (Az anyagokat Megrendelő biztosítja)

Keresztező közművek feltárása kézi erővel
Csatlakozóhely kiépítése gerincvezetésekre
Csatlakozóhely kiépítése aknában, befalazó idommal, aknafenék padkájában folyásfenék kialakítása az új bekötés alatt
NA 160 KG-PVC / NA 160 PP bekötővezeték építése földmunkával
Tisztítóidom kiépítése
Szilárd burkolatok bontása
Víztelenítés nyílt víztartással

III. Sérült, beszakadt vasbeton tolózár akna földem cseréje 5 m²/db felületig

IV. Körszelvényű szűkítővel épített akna öntöttvas fedlapjainak szintre építése betongallérral együtt

V. Tolózár csapszekrény szintre emelése

VI. Meg kell adni továbbá:

Kotró-rakodó 69 kW teljesítményű 3999 cm³ saját tömeg 7990 kg, együttes tömeg 8 070 kg
gumikerekes munkagép 60 és 40 cm-es kanállal, ami rendelkezik közúti forgalomhoz rendszámmal
- óradíja

Tehergépkocsi (minimum az alábbi paramétereknek megfelelő tehergépkocsi) óradíja
Minimum 13 t össztömegű, billenőplatós tehergépjármű, amely rendelkezik közúti forgalomhoz rendszámmal

Közművezetékek feltárása kézi erővel - óradíja

ÁRAJÁNLAT**Ajánlatkérő:**

Neve: **Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt.**
Címe: 8800 Nagykanizsa, Kisfaludy Utca 15/A
Adószáma: 12870848-2-20
Cégjegyzék száma: 20-10-040214

Ajánlattevő:

Neve:
Címe:
Adószáma:
Cégjegyzék száma:
Kapcsolattartó neve:
telefonszáma:
e-mail címe

A közbeszerzés tárgya:

Keret-megállapodás - Délzalai Víz és Csatornamű Zrt. Működési területén üzemeltetett vízi közművek javítása során felbontott út-, járda- és térburkolatok, valamint a felbontott zöldterületek helyreállítási munkáinak kivitelezésére A keretszerződésben részletezett tevékenységre társaságunk új közbeszerzési eljárást kíván indítani, ismételten 24 hónap időtartamra. Becsült érték 120 000 000 Ft.

Főbb feladatok:

- személyes konzultáció megbízóval;
- a beszerzés becsült értékének vizsgálatában és eredményének dokumentálásában való szakértői közreműködés Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok és dokumentumok alapján;
- a lebonyolítandó közbeszerzési eljárás időbeli ütemezésének elkészítése;
- összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok elkészítése és Megbízóhoz való eljuttatása;
- az alkalmassági feltételek, valamint az ajánlatok értékelési szempontjainak (részszempontok, alszempontok, súlyszámok, ponthatárok és módszerek) összeállításában közreműködés;
- az eljárást megindító felhívás és az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentumok tervezetének elkészítése – a műszaki-szakmai leírás és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok kivételével – és megküldése e-mailben a Megbízó részére, majd Megbízó észrevételei alapján történő véglegesítése;
- az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) az eljárás kezelése;
- közbeszerzési eljárásban felmerült ajánlattevői kérdések (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás) megválaszolása megbízó bevonásával a műszaki tartalmat érintő kérdések kivételével, jegyzőkönyv készítése,
- szükség szerint módosított felhívás, illetve módosított közbeszerzési dokumentumok készítése, illetve biztosítása az ajánlattevők részére,

- a közbeszerzési dokumentumok biztonságos tárolása a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az eljárási iratok Megbízó részére történő átadásáig; a teljesítés során keletkezett iratok eredeti példányát Megbízott a megbízás időtartama alatt köteles megőrizni, és a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően átvételi elismervény ellenében iratjegyzékkel ellátva Megbízó részére átadni,
- az ajánlatok előzetes értékelése a felhívásban és a dokumentációban meghatározott szempontok alapján és erről jegyzőkönyv készítése,
- az alkalmassági követelmények és a kizáró okok körébe tartozó igazolások benyújtására vonatkozó felhívás elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére,
- az értékelés időszakában szükséges ügyintézés elvégzése, az ajánlatok hiánypótlására történő felhívások megküldése az ajánlattevőknek,
- az ajánlatok értékelése a Megbízó által elfogadott értékelési szempontok és módszer alapján,
- részvétel a Bíráló Bizottság munkájában, az ajánlatok bírálatáról szóló dokumentumok (bírálati lapok, bíráló bizottság üléséről szóló jegyzőkönyv, döntési javaslat) elkészítése,
- a döntéshozó döntéseiről szóló okiratok tervezetének elkészítése, megküldése a Megbízó részére,
- az összegezés elkészítése a benyújtott ajánlatokról és megküldése az ajánlattevőknek,
- az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése és közzétételre történő megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére, a közzététel tartalmi helyességének ellenőrzése,
- az ajánlati kötöttség meghosszabbítására vonatkozó dokumentum megküldése az ajánlattevők számára (minden arra okot adó esetben),
- előzetes vitarendezésre vonatkozóan a válasz elkészítése a Megbízóval együttműködve, és határidőben megküldése a kérelmező részére,
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezetének összeállítása és megküldése a Megbízó részére,
- az eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett adatbázisban,
- a keletkező (beérkező, kiküldésre, közzétételre, feladásra kerülő) iratok haladéktalan megküldése e-mailben a Megbízó részére,
- az utóellenőrzéshez szükséges dokumentumok feltöltése, az ellenőrző szervezettől érkező közbeszerzési-jogi kérdések megválaszolása,
- szükség esetén ellátja a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve szükség esetén az illetékes bíróság előtt a közbeszerzéssel kapcsolatos jogorvoslati eljárásban a Megbízó képviselőjét.

Ajánlati ár:

nettó Ft	Áfa Ft	Bruttó Ft

Az ajánlati ár nem tartalmazza a hirdetményellenőrzési díjakat.

Kijelentem, hogy az eljárás lebonyolításához szükséges végzettséggel, regisztrációval rendelkezem.

Akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó névjegyzék szerinti lajstrom szám:

Dátum: Nagykanizsa,

aláírás

Délzalai Víz-és Csatornamű ZRt.

Akkreditált közbeszerzési tanácsadó kiválasztása

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott....., mint a.....ajánlattevő képviselője a
„Akkreditált közbeszerzési tanácsadó kiválasztása” tárgyú versenyeztetési eljárásban
nyilatkozom, hogy **ajánlattevő nem áll az alábbi kizáró okok hatálya alá:**

- Tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- Végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.
- Egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve , ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette, vagy megfizetésére halasztást kapott.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt:

aláírás